



**JABATAN PENDIDIKAN POLITEKNIK DAN KOLEJ KOMUNITI  
KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA**

Galeria PjH, Aras 4-7, Jalan P4W, Persiaran Perdana, Presint 4,  
62100 W.P. PUTRAJAYA, MALAYSIA

---

**TATACARA PERMOHONAN KURIKULUM BAGI TUJUAN PINDAHAN KREDIT  
YANG PERLU DIPATUHI OLEH LULUSAN POLITEKNIK**

Pemohon perlu mengemukakan maklumat-maklumat seperti berikut :

1. Surat rasmi permohonan kurikulum bagi tujuan pindahan kredit (sila sertakan nama penuh, nombor matrik, alamat terkini, nombor telefon dan emel);
2. Transkrip akademik diploma/ sijil daripada Politeknik (setiap semester);
3. Kod dan nama kursus yang dipohon untuk tujuan proses pengeluaran kurikulum yang berkaitan sahaja; dan
4. Surat tawaran kemasukan ke IPTA/IPTS atau mana-mana institusi-institusi berkaitan.

Pemohon boleh menghantar permohonan yang lengkap berdasarkan maklumat yang disenaraikan sama ada secara bertulis atau emelkan kepada pegawai yang berkaitan.

Permohonan secara bertulis hendaklah dimasukkan ke dalam sampul surat dengan menulis "**PERMOHONAN PINDAHAN KREDIT**" di penjuru sebelah kiri sampul surat dan hendaklah dialamatkan kepada :

**Pengarah  
Bahagian Instruksional dan Pembelajaran Digital,  
Jabatan Pendidikan Politeknik dan Kolej Komuniti,  
Galeria PjH, Aras 6, Jalan P4W,  
Persiaran Perdana, Presint 4,  
62100, PUTRAJAYA.  
(u.p : En. Harun bin Sahat)**

Manakala bagi permohonan melalui emel, permohonan yang lengkap berserta dengan maklumat yang diperlukan perlu diemelkan ke alamat [syllabusjpp@gmail.com](mailto:syllabusjpp@gmail.com) atau [harun.sahat@moe.gov.my](mailto:harun.sahat@moe.gov.my).

Pegawai untuk dihubungi :

**En. Harun bin Sahat** : 03-8888 2789  
**Pentadbiran** : 03-8888 2933